

# 알스 학생 관리 시스템 사용자 매뉴얼

2014.01

## 1. 관리자(선생님) 아이디로 로그인 하기

학생관리 시스템 (Ver 4.1)

알스 학생 관리 시스템

종료

선생님 정보

아이디 : acm-aris-01      비밀번호 :

로그인      로그아웃

클래스 :

등록

학생 정보

아이디  중복검사      비밀번호

이름

주소

전화번호(집)       전화번호(HP)

소속 선생님:       클래스구분:

기간  ~  (2014-01-01)      (2015-12-10) '-를 꼭 입력하세요!'

등록일       회원구분       라이선스

회원정보작업

내용지우기      신규등록      수정등록      삭제      도움말      출력

학생 수 : 0      아이디 :       찾기      이름 :

선생님 정보

아이디 : acm-yeonwoo-002      비밀번호 :

로그인      로그아웃

클래스 :

등록

- 가. 알스에서 제공한 01번 선생님 아이디와 비밀번호를 입력한 후 로그인 버튼 클릭  
예시 : acm-yeonwoo-01은 알스에서 생성하여 학원에 송부한다.
- 나. 하나의 선생님 아이디로 다른 선생님의 학생현황도 관리가 가능

## 선생님 아이디

가. 선생님 아이디는 다음과 같은 형식이다.

예시 : 아이디 acm-arls-01 비번 : \*\*\*\*

나. 선생님 아이디는 01,02,03....등 뒤 숫자를 붙여 만든다.

다. 예를들어 학원내에 영어 선생님이 3분이면

acm-arls-01, acm-arls-02, acm-arls-03의 세개 아이디를 만들어 사용한다.

라. 01번에 대한 학원 아이디는 알스 회사에서 만들어 학원에 통보하고 나머지 02, 03 등에 대한 아이디는 학원 자체적으로 만들어 사용할 수 있다.

## 2. 관리자(선생님) 아이디에 대한 클래스 만들기

가. 클래스 목적

클래스를 만들면 향후 숙제를 내줄 때 클래스만 지정하면 되므로 편리하게 숙제관리 가능

나. 규칙

- 클래스마다 콤마(,)를 붙인다.
- 예시 : 초급반, 중급반, 고급반 또는 노랑반, 파랑반, 빨강반 등
- 선생님 아이디당 최대 20개까지 만들 수 있다.

The screenshot shows a web form titled '선생님 정보' (Teacher Information). It has two input fields: '아이디' (ID) with the value 'acm-yeonwoo-002' and '비밀번호' (Password). To the right are '로그인' (Login) and '로그아웃' (Logout) buttons. Below these is a '클래스' (Class) input field, which is highlighted with a red rectangle. To the right of this field is a '등록' (Register) button, also highlighted with a red circle.

다. 클래스 만들기

빈칸에 클래스를 만들고 등록 버튼을 클릭한다.

라. 소규모 학원인 경우 선생님이 한 분이므로 1개의 선생님 아이디만 사용해도 학생을 관리할 수 있다. 이 때 1개의 아이디에 여러 개의 클래스를 만들어 사용하면 학생 관리가 좀 더 쉬워진다.

### 3. 관리자(선생님)에 대한 학생 현황 보기

학생관리 시스템

001 002 003 004 005

#### 알스 학생 관리 시스템

종료

선생님 정보

아이디: acm-yeonwoo-001 비밀번호:  로그인 로그아웃

클래스: 초2,초3,중3,중1,중2,고1 등록

학생 정보

아이디: yw56 중복검사 비밀번호: 1111

이름: 강용천 주민번호: 131031-154051

주소: 연우학원

전화번호(집):  전화번호(HP):

소속 선생님: acm-yeonwoo-005 클래스구분:

기간: 0000-00-00 ~ 2015-12-30  
(2014-01-01) (2015-12-10) '-를 꼭 입력하세요!'

등록일: 2013-10-31 15:40:47 회원구분: 정회원 라이선스: Y

회원정보작업

내용지우기 신규등록 수정등록 삭제 도움말 출력

No	이름	아이디	클래스
1	강용천	yw56	
2	강희지	yw90	
3	권순오	yw51	1E1
4	김다은	yw98	2E2
5	김명선	yw67	2E2
6	김민서	yw85	2E2
7	김민수	yw64	2E2
8	김보람	yw59	1E1
9	김성윤	yw78	e1
10	김소담	yw91	5E1
11	김유진	yw90	5E1
12	김은비	yw90	2E2
13	김재현	yw90	
14	김준혁	yw61	2E2
15	김하민	yw65	2E2
16	남수빈	yw93	1E1
17	남수연	yw54	5E1
18	노현석	yw52	1E1
19	문혜선	yw72	
20	박남지	yw76	
21	박도경	yw73	
22	박상엽	yw53	1E1
23	박장수	yw96	6E3
24	박지윤	yw79	

학생 수: 48명

아이디:  찾기

이름:

가. 선생님 아이디로 로그인을 하면(①)

나. 학원 선생님 아이디를 볼 수 있으며 원하는 선생님 아이디번호 (②) 를 클릭하면 학생 현황이 ③처럼 표시된다.

- ②에서 001는 acm-yeonwoo-001 아이디이고 002는 acm-yeonwoo-002이다.
- ②에서 빨간점은 현재 선택된 선생님 아이디이다.
- 따라서 ③의 학생 명부는 005에 빨간점이 있으므로 acm-yeonwoo-005에 대한 학생 명부를 표시한다.

다. ③에 표시된 원하는 학생을 클릭하면 ④에 상세 학생 정보 세부 현황이 표시된다.

라. 학생 세부 정보를 수정하고자 한다면 아래 부분에서 수정등록 버튼을 누른다.

마. 출력 버튼을 클릭하면 학원 전체 학생 명단에 대한 세부 내역을 엑셀로 저장하여 참조할 수 있다.

## 4. 신규 선생님 및 학생 등록하기

학생관리 시스템(Ver 4.1)

### 알스 학생 관리 시스템

종료

001 002 003 004 005

No	이름	아이디	클래스
1	강웅천	yw56	
2	강희지	yw90	
3	권순오	yw51	1E1
4	김다은	yw98	2E2
5	김명선	yw67	2E2
6	김민서	yw85	2E2
7	김민수	yw64	2E2
8	김보람	yw59	1E1
9	김성윤	yw78	e1
10	김소담	yw91	5E1
11	김유진	yw89	5E1
12	김은비	yw68	2E2
13	김재현	yw74	
14	김준혁	yw61	2E2
15	김하민	yw65	2E2
16	남수빈	yw93	1E1
17	남수연	yw54	5E1
18	노현석	yw52	1E1
19	문혜선	yw72	
20	박남지	yw76	
21	박도경	yw73	
22	박상엽	yw53	1E1
23	박장수	yw96	6E3
24	박지운	yw79	

아이디 :  찾기

학생 수 : 48 명

이름 :

선생님 정보

아이디:  비밀번호:  로그인 로그아웃

클래스:  등록

학생 정보

아이디:  **중복검사** 비밀번호:

이름:  주민번호:

주소:

전화번호(집):  ① 전화번호(HP):

소속 선생님:  클래스구분:

기간:  ~   
(2014-01-01) (2015-12-10) '-를 꼭 입력하세요!'

등록일:  회원구분:  라이선스:

회원정보작업

**내용지우기** **신규등록** 수정등록 삭제 도움말 출력

- 가. ①에서 원하는 학생 또는 선생님 아이디를 입력한 후 **중복검사** 버튼을 클릭한다.
- **선생님 아이디**는 **acm-arls-02**과 같은 형식으로 번호만 추가하여 입력한다.  
(선생님 아이디의 경우 소속 선생님은 필드는 아이디와 동일하게 자동 처리된다.)
  - **학생 아이디**는 4자리 이상으로 만들고, 한글은 불가능하다.
  - 주민번호는 자동으로 생성된다.
  - 클래스를 선택한다.
  - 기간은 자동으로 입력된다.(중복검사 버튼을 누른 후 중복되지 않으면 처리됨)
  - 등록일, 회원구분, 라이선스는 자동으로 처리되며 필요시 변경 입력한다.
- 나. 아이디가 서버에 존재하지 않으면 **신규등록** 버튼이 활성화 되고  
신규등록 버튼을 클릭하면 서버에 등록된다.
- 다. 내용을 모두 지우고 다시 시작하고자 할 때는 **내용지우기** 버튼을 클릭한다.

## 5. 학생 정보 수정(변경)하기

학생관리 시스템(Ver 4.1)

**알스 학생 관리 시스템**

종료

001 002 003 004 005

No	이름	아이디	클래스
1	강웅천	yw56	
2	강희지	yw90	
3	권순오	yw51	1E1
4	김다은	yw98	2E2
5	김명선	yw67	2E2
6	김민서	yw85	2E2
7	김민수	yw64	2E2
8	김보람	yw59	1E1
9	김성윤	yw78	e1
10	김소담	yw91	5E1
11	김유진	yw60	5E1
12	김은비	yw65	2E2
13	김재현	yw74	
14	김준혁	yw61	2E2
15	김하민	yw65	2E2
16	남수빈	yw93	1E1
17	남수연	yw54	5E1
18	노현석	yw52	1E1
19	문혜선	yw72	
20	박남지	yw76	
21	박도경	yw73	
22	박상엽	yw53	1E1
23	박장수	yw96	6E3
24	박지윤	yw79	

학생 수: 48 명

아이디 :

이름 :

찾기

선생님 정보

아이디: acm-yeonwoo-001    비밀번호:

로그인    로그아웃

클래스: 초2,초3,중3,중1,중2,고1    등록

학생 정보

아이디: yw67    중복검사    비밀번호: 1111

이름: 김명선    주민번호: 131031-154433

주소: 연우학원

전화번호(집):    전화번호(HP):

소속 선생님: acm-yeonwoo-005    클래스구분: 2E2

기간: 0000-00-00 ~ 2015-12-30  
(2014-01-01)    (2015-12-10)    '-를 꼭 입력하세요!'

등록일: 2013-10-31 15:44:25    회원구분: 정회원    라이센스: Y

회원정보작업

내용지우기    신규등록    **수정등록**    삭제    도움말    출력

가. ①에서 원하는 학생을 클릭하면 ②에 상세 내역이 표시된다.

이때 원하는 필드를 수정한다.

나. 변경절차

- 예를 들어 소속 선생님과 클래스를 변경 한다면 다음과 같은 절차를 따른다.

- ㉠ 원하는 학생을 ①에서 선택하여 클릭한다.
- ㉡ ②에 상세 내용이 표시되면 소속 선생님과 클래스를 변경한다.
- ㉢ **수정등록** 버튼을 클릭하여 수정한다.

다. 주민번호는 자동으로 처리되지만 사용자가 변경 가능하다.

라. 등록일은 서버에서 자동으로 처리되므로 수정이 불가능하다.

마. 선생님 아이디의 경우 비밀번호는 공란으로 처리되어 비밀번호를 입력하여야 정보를 수정(변경) 할 수 있다.

## 6. 학생 삭제하기

학생관리 시스템(Ver 4.1)

**알스 학생 관리 시스템**

종료

001 002 003 004 005

No	이름	아이디	클래스
1	강웅천	yw56	
2	강희지	yw90	
3	권순오	yw51	1E1
4	김다은	yw98	2E2
5	김명선	yw67	2E2
6	김민서	yw85	2E2
7	김민수	yw64	2E2
8	김보람	yw59	1E1
9	김성윤	yw78	e1
10	김소담	yw91	5E1
11	김유진	yw60	5E1
12	김은비	yw65	2E2
13	김재현	yw74	
14	김준혁	yw61	2E2
15	김하민	yw65	2E2
16	남수빈	yw93	1E1
17	남수연	yw54	5E1
18	노현석	yw52	1E1
19	문혜선	yw72	
20	박남지	yw76	
21	박도경	yw73	
22	박상엽	yw53	1E1
23	박장수	yw96	6E3
24	박지윤	yw79	

학생 수: 48명

아이디 :  찾기

이름 :

선생님 정보

아이디: acm-yeonwoo-001 비밀번호:  로그인 로그아웃

클래스: 초2, 초3, 중3, 중1, 중2, 고1 등록

학생 정보

아이디: yw67 중복검사 비밀번호: 1111

이름: 김명선 주민번호: 131031-154433

주소: 연우학원

전화번호(집):  전화번호(HP):

소속 선생님: acm-yeonwoo-005 클래스구분: 2E2

기간: 0000-00-00 ~ 2015-12-30  
(2014-01-01) (2015-12-10) '-를 꼭 입력하세요!'

등록일: 2013-10-31 15:44:25 회원구분: 정회원 라이선스: Y

회원정보작업

내용지우기 신규등록 수정등록 **삭제** 도움말 출력

가. ①에서 삭제를 원하는 학생을 클릭하면 ②에 상세 내역이 표시된다.

나. 삭제 버튼을 클릭하여 학생을 명단에서 삭제하면 작업이 완료된다.

다. 참고 사항

- 삭제를 하더라도 학생 명단은 서버에 남아 있어 삭제한 아이디를 다시 사용하려면 30일 이후에나 가능하다.(선생님의 학생 명단에서는 보이지 않는다)
- 학원에서 추가로 새로 만든 선생님 아이디를 삭제하면 서버에서 완전히 삭제되어 다시 사용할 수 있다.

## 7. 학생이 알스 홈페이지에 가입한 경우 우리원생으로 등록하기

학생관리 시스템(Ver 4.1)

001 002 003 004 005

2

알스 학생 관리 시스템

종료

선생님 정보

아이디: acm-yeonwoo-001 비밀번호: \* \* \* \* \* 로그인 로그아웃

클래스: 초2,초3,중3,중1,중2,고1 등록

학생 정보

아이디 yw11 중복검사 비밀번호 1111

이름 권세희 주민번호 131030-152407

주소 연우

전화번호(집) 전화번호(HP)

소속 선생님: acm-yeonwoo-002 클래스구분:

기간 0000-00-00 ~ 2015-11-14  
(2014-01-01) (2015-12-10) '-를 꼭 입력하세요!'

등록일 2013-10-30 15:24:03 회원구분 정회원 라이센스 Y

회원정보작업

내용지우기 신규등록 수정등록 삭제 도움말 출력

1

학생 수: 36명 아이디: ych7024 찾기

이름: 윤창훈

가. 학원에서 선생님이 학생의 아이디를 만들어 주지 않고 직접 학생이 알스 홈페이지에서 아이디를 만든 경우에 우리 학원으로 등록 시키는 절차가 필요하다.

나. 절차

- 선생님은 학생에게 아이디를 물어 아이디와 이름을 입력한다.
- 찾기 버튼을 클릭
- 이때 소속 선생님은 ②의 빨간색으로 표시된 선생님 아이디가 자동으로 입력된다. (위의 그림의 경우 002에 빨간색이 표시되어 있으므로 acm-yeonwoo-002가 소속 선생님이로 할당된다.
- 만일 소속 선생님을 변경하고자 하면 ②에서 선생님 번호를 먼저 클릭한 후 찾기 버튼을 누른다.
- 등록된 학생에 대해 클래스를 지정한 후 수정 등록 버튼을 클릭한다.

감사합니다^^

